



Comune di Celico

Provincia di Cosenza

Deliberazione in Copia della Giunta

Delibera n° 8 del 27/01/2015

OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE PER IL TRIENNIO 2015/2017

L'anno duemilaquindici il giorno ventisette del mese di gennaio alle ore 09,00 nella preposta sala delle adunanze, convocata nei previsti modi la Giunta si è riunita con la presenza dei Signori:

Carica	Nominativo	Presente
Sindaco	Sig. Antonio Falcone	x
Vice Sindaco	Sig. Ernesto CURCIO	—
Assessore	Arch. Mariella IACCINO	x

Presenti: 2

Partecipa alla riunione il segretario Comunale D.ssa Loredana Candelise che provvede alla redazione del presente verbale.

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il Sig. Antonio Falcone

LA GIUNTA

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Dato atto che, in particolare, il comma 8, art. 1 della citata legge, dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano triennale di prevenzione della corruzione contenente l'analisi e valutazione dei rischi specifici di corruzione e gli interventi organizzativi volti a prevenirli;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 10/2013, con il quale il Segretario Comunale, Dott.ssa Loredana Candelise, è stata nominata Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Celico;

Dato atto che il Dipartimento della Funzione Pubblica ha predisposto il Piano Nazionale Anticorruzione, successivamente approvato dalla Commissione Indipendente per la Valutazione e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) con delibera n. 72/2013 secondo la previsione dell'art. 1, comma 2) lett. b) della Legge 6 novembre 2012, n.190.

Considerato che il Piano Nazionale Anticorruzione individua gli obiettivi strategici per la prevenzione della corruzione quali:

- ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione
- aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione
- creare un contesto sfavorevole alla corruzione

Considerato che con precedente deliberazione di G.C. n. 09 del 16/01/o 2014 è stato approvato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione 2014/2016 .

Viste le novità normative intervenute nel corso dell'anno 2014 che rendono necessaria una rielaborazione del piano triennale per la prevenzione della corruzione 2015/2017.

Visto il Piano triennale di prevenzione della corruzione, 2015/2017, elaborato dal Responsabile della prevenzione della corruzione e riportato in allegato sub "A" e sub allegati al presente atto;

Preso atto:

- che, con nota del 22.01.2015, è stato pubblicato sul sito web del Comune di Celico un avviso pubblico per l'aggiornamento del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione , con invito a far pervenire eventuali osservazioni e proposte modificative del contenuto del Piano stesso e che entro il termine assegnato non sono pervenute osservazioni al riguardo;

Ritenuto, pertanto, provvedere all'approvazione del Piano della prevenzione della corruzione per il triennio 2015/2017 nella stesura allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica rilasciato dal Responsabile del Settore Amministrativo ai sensi dell'art. 49 e dell'art.147bis del D.Lgs. 267/2000 e contenuto nel presente atto;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi

Visto il D.Lgs n. 267/2000;

Con votazione unanime favorevole resa nei modi e forme di legge

DELIBERA

La narrativa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

1) DI APPROVARE il Piano triennale di prevenzione della corruzione per il triennio 2015/2017, contenente misure finalizzate alla prevenzione e al contrasto di fenomeni corruttivi nonché al consolidamento e allo sviluppo della trasparenza, della legalità e dell'integrità dell'azione amministrativa, nei termini di cui all'allegato sub "A", e dei sub allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2) DI DARE ATTO CHE il Piano dovrà essere annualmente aggiornato previa verifica dello stato di attuazione e che, ai sensi dell'art. 1, c. 14 della l. n. 190 del 2012, il responsabile della prevenzione della corruzione, secondo quanto previsto dalle norme legislative, dovrà redigere una relazione annuale con il rendiconto sull'efficacia delle misure di prevenzione definite dal P.T.P.C .

3) DI DISPORRE CHE il P.T.P.C. ed i suoi aggiornamenti siano adeguatamente pubblicizzati sul sito internet dell'ente nonché mediante segnalazione via mail personale a ciascun dipendente e collaboratore e in occasione della prima assunzione in servizio del personale;

4) DI TRASMETTERE il presente atto, per via telematica, all' ANAC ex Presidenza Consiglio Ministri Dip. Funzione Pubblica – CIVIT.

Pareri sulla proposta di deliberazione (art. 49 D.L.vo 18/08/2000 n° 267)

PER LA REGOLARITA' TECNICA

UFFICIO

Si esprime parere FAVOREVOLE

Data 0

Il Responsabile del Servizio

F.to **Dr.Aldo Rizzuti**

PER LA REGOLARITA' CONTABILE

UFFICIO DI RAGIONERIA

Si esprime parere NON ESPRESSO

Il Responsabile del Servizio

F.to **Rosa Anna De Santis**

Visto se ne attesta la copertura finanziaria (art. 153, comma 5)

Il relativo impegno di spesa, per complessivi € 0 viene annotato sul Capitolo Codice del bilancio 2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to **Rosa Anna De Santis**

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Segretario Comunale

F.to **D.ssa Loredana Candelise**

Il Sindaco

F.to **Sig. Antonio Falcone**

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione in questo albo Pretorio il 11/02/2015 e per quindici giorni consecutivi.

Prot. n° 0 del 0

Trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari (art. 125 D.L.vo 267/2000) con nota del 0

Prot. n°

Data _____

Il Responsabile del Servizio

L'incaricato del Servizio

F.to **Dr. Aldo RIZZUTI**

La sujestesa deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile e divenuta esecutiva (art. 134, comma 4, D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000)

è divenuta esecutiva trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 4, D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000)

Data _____

Il Responsabile del Servizio

F.to **Dr. Aldo RIZZUTI**

E' copia conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Il Responsabile del Servizio

Dr. Aldo RIZZUTI